

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ

Портал Судова влада України
Державна судова адміністрація
України
www.court.gov.ua

Законодавство України
www.rada.gov.ua

Верховний суд України
www.scourt.gov.ua

Вищий адміністративний суд
України
www.vasu.gov.ua

Єдиний державний реєстр
судових рішень
www.reyestr.court.gov.ua

Проект USAID «Україна:
верховенство права»
www.ukrainerol.org.ua

Пам'ятайте, перед вчиненням будь-яких
значущих юридичних дій варто отримати
консультацію юриста.

Брошури, буклети та відеоролики про судову систему
України підготовлені та видані за підтримки Проекту USAID
«Україна: верховенство права» у співпраці з Радою суддів
України та Державною судовою адміністрацією України.

оновлене видання

ЯК ПОДАТИ ПОЗОВ ДО СУДУ У АДМІНІСТРАТИВНІЙ СПРАВІ?



Якщо Ви бажаєте звернутися за захистом своїх прав до адміністративного суду, Вам слід визначити компетентний суд, оформити та подати позовну заяву відповідно до вимог законодавства. Інакше суд поверне Вам позовну заяву для подання до належного суду або усунення недоліків.

ХТО МОЖЕ ЗВЕРНУТИСЬ ДО СУДУ У АДМІНІСТРАТИВНІЙ СПРАВІ?

Право звернутися до суду з адміністративним позовом має особа, яка вважає, що її права, свободи чи інтереси порушено суб'єктом владних повноважень.

ЯКИМ Є СТРОК ЗВЕРНЕННЯ З АДМІНІСТРАТИВНИМ ПОЗОВОМ?

За загальним правилом, звернутися до суду з адміністративним позовом можна протягом шести місяців з дня, коли Ви дізналися або повинні були дізнатися про порушення своїх прав, свобод чи інтересів.

Для того, щоб передати спір на розгляд адміністративного суду, Вам слід вчинити такі дії:

Визначте суд, до якого слід подавати позов, відповідно до правил підсудності

Оплатіть судовий збір

Оформіть позовну заяву відповідно до встановлених вимог. Додайте всі необхідні документи
УВАГА! Вимоги до позовної заяви описані нижче

Подайте позовну заяву до суду одним з таких способів:
→ надішліть позовну заяву поштою рекомендованим цінним (з описом вкладення) листом з повідомленням про вручення;
→ подайте позовну заяву безпосередньо до канцелярії суду, при цьому працівник суду повинен на Вашому примірнику заяви поставити відмітку про її отримання судом

СИСТЕМА СУДІВ, ЩО РОЗГЛЯДАЮТЬ СПРАВИ ЗА ПРАВИЛАМИ АДМІНІСТРАТИВНОГО СУДОЧИНСТВА

ВЕРХОВНИЙ СУД УКРАЇНИ

ВИЩИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД УКРАЇНИ

АПЕЛЯЦІЙНІ АДМІНІСТРАТИВНІ СУДИ

МІСЦЕВІ ЗАГАЛЬНІ СУДИ:

- районні;
- районні у містах;
- міські;
- міськрайонні.

ОКРУЖНІ АДМІНІСТРАТИВНІ СУДИ:

- областей;
- м. Києва;
- м. Севастополя;
- Автономної Республіки Крим.

ЯК ПРАВИЛЬНО ОФОРМИТИ ПОЗОВНУ ЗАЯВУ?

Відомості, що повинні міститися у позовній заяві:

- найменування суду, до якого подається заява; наприклад: «Залізничний районний суд міста Львова»;
- прізвище, ім'я, по-батькові позивача, а також ім'я представника позивача, якщо позовна заява подається представником; наприклад: «Петренко Петро Петрович»;
- поштова адреса позивача, номер засобів телефонного зв'язку, адреса електронної пошти (за наявності); наприклад: «0111, м. Київ, пр. Героїв Сталінграду, буд. 111, кв. 11; тел. (044) 111-11-11; e-mail: petrenko@petrenko.ua»;
- поштова адреса представника позивача, номер засобів телефонного зв'язку, адреса електронної пошти (за наявності), якщо позовна заява подається представником;
- ім'я (найменування) відповідача, посада і місце служби посадової чи службової особи (якщо оскаржуються їх дії, рішення); наприклад: «Донецька міська рада»;
- поштова адреса відповідача, номер засобів зв'язку, адреса електронної пошти, якщо такі відомі;

- назва документа – «Позовна заява»;
- виклад обставин, якими позивач обґрунтовує свої вимоги, тобто опис ситуації, що призвела до подання позову; наприклад: «23 лютого 2008 року я, Петренко Петро Петрович, звернувся до виконавчого комітету Сумської міської ради з вимогою взяти мене на облік потребуючих поліпшення житлових умов. Станом на сьогоднішній день жодної відповіді я не отримав...»;
- зазначення доказів, що підтверджують кожну обставину, якою позивач обґрунтовує свої вимоги, зокрема, копії документів тощо;
- зміст позовних вимог, тобто те, про що Ви просите суд вчинити щодо спору, відповідача тощо;
- перелік документів, що додаються до заяви;
УВАГА! Про перелік документів, що слід додати до заяви, зазначається нижче.
- підпис позивача;
- дата підписання позовної заяви.

ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ДОДАЮТЬСЯ ДО ПОЗОВНОЇ ЗАЯВИ

Оригінали квитанцій/платіжних доручень,
що підтверджують оплату судового збору

Довіреність або інший документ,
що підтверджує повноваження представника,
якщо позовна заява подається представником

Докази, що підтверджують позовні вимоги

Копії позовної заяви та копії всіх документів, що
додаються до неї, відповідно до кількості відповідачів

Якщо при оформленні позовної заяви Ви не врахуєте якоїсь із зазначених вимог, суд своєю ухвалою, яку Ви отримаєте поштою, залишить позовну заяву без руху, вказавши на наявні недоліки, та запропонує усунути їх у встановлений судом строк.

Якщо Ви своєчасно виправите помилки, тоді вважатиметься, що Ви подали позовну заяву тоді, коли вона вперше надійшла до суду чи була відправлена поштою (це може мати важливе значення для того, щоб правильно визначити, чи не пропустили Ви строк звернення до адміністративного суду з позовом).

Позовну заяву, скаргу, клопотання чи будь-який інший документ Ви можете подати до суду:

→ ПОШТОЮ

Надсилайте документи як цінний лист із описом вкладення або рекомендований лист. Зберігайте документ, який отримуєте на пошті, що підтверджує відправлення документів.

ПАМ'ЯТАЙТЕ! Днем вчинення відповідної дії вважається день здачі документа на пошту, який визначається за поштовим штампелем, а не день надходження листа до суду.

→ ВЛАСНОРУЧ ЧЕРЕЗ КАНЦЕЛЯРІЮ СУДУ

Ви можете передати документи у робочий час працівнику суду, який веде приймання та реєстрацію вхідної кореспонденції.

Візьміть з собою копію документа, який подаєте і попросіть працівника апарату суду поставити на ньому штамп із датою одержання та реєстраційним номером або видати відповідну довідку.